

## ŽIVOTOPIS

Ime i prezime: IVA ŠULER  
Datum rođenja: 28.04.1978.g.  
Adresa: Dankovečka 1, Zagreb  
Mobitel: +385 99 2459 204  
e-mail: isuler@hotmail.com

Obrazovanje:	Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Diplomski rad kod profesora Kregara pod temom «Socijalna stratifikacija i mobilnost », s izvrsnim uspjehom.
Radno iskustvo:	<p>Ožujak 2014 – NABAVA d.o.o. za poslovna savjetovanja – Direktor – društvo se bavi pružanjem savjetodavnih usluga iz područja javne nabave</p> <p>Kolovoz 2013 – prosinac 2013 - HRVATSKA ELEKTROPRIVREDA d.d. - Sektor za javnu nabavu, Rukovoditelj Službe za unaprjeđenje sustava javne nabave u HEP grupi - poslovi izrade naputaka za provedbu Zakona o javnoj nabavi, naputaka za ugovaranje za sve članice HEP grupe, pružanje potpore svim članicama HEP grupe u provedbi postupaka javne nabave, organiziranje edukacija zaposlenika za provođenje Zakona o javnoj nabavi.</p> <p>Prosinac 2012. – kolovoz 2013. – METRONET TELEKOMUNIKACIJE d.d. – Direktorica pravnih poslova - rukovođenje sektorom i usklađivanje i unapređivanje djelovanja svih procesa i zaposlenika sektora - upravljanje objedinjenog tipa kroz cjelokupnu pravnu podršku u pravnim poslovima, korporativnim poslovima (u što spada i upravljanje i organizacija ljudskih resursa društva), te regulatornim poslovima; poslovima javne nabave; savjetovanje uprave društva, tijela korporativne strukture društva i ključnih i ostalih zaposlenika društva o ključnim pravnim i regulatornim pitanjima za poslovanje društva i korporativno upravljanje uz izradu i pripremu pravnih mišljenja, argumentacije i bitnih pravnih dokumenata u poslovanju društva; sudjelovanje i zastupanje društva u raznim pravnim pregovorima i radnim skupinama; koordinacija i vođenje pravnih poslova sa vanjskim pravnim i ostalim savjetnicima; zastupanje interesa društva pred državnim institucijama; ostalim tijelima i pravnim osobama vezano uz strateška pitanja za poslovanje društva; praćenje i nadzor implementacije pravnih propisa u svim segmentima poslovanja društva; vođenje pravnih i sudjelovanje u vođenju strateških projekata društva; komunikacija i koordinacija ključnih regulatornih pitanja za poslovanje Društva sa sektorskim regulatorom (HAKOM); suradnja i koordinacija sa strukovnim tijelima, donositeljima i</p>

stvarateljima odluka i udrugama u RH i inozemstvu.

**Srpanj 2012. – prosinac 2012. - CENTAR ZA PRAĆENJE POSLOVANJA ENERGETSKOG SEKTORA I INVESTICIJA - Savjetnik za javnu nabavu - opći poslovi Centra koji uključuju poslove javne nabave, izrada dokumentacije za nadmetanje za sve vrste predmeta nabave, objavljivanja postupaka javne nabave, rad u stručnim povjerenstvima za pripremu i provedbu postupka nabave, davanje pravnih savjeta vezanih uz problematiku javne nabave, a i ostalih pravnih pitanja, obavljanje potrebnih radnji u žalbenom postupku, ulaganje pravnih lijekova, izrada ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, suradnja sa Upravom za sustav javne nabave, te ostalim državnim tijelima, izrada Registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, izrada i podnošenje izvješća iz javne nabave nadležnim tijelima.**

**Rujan 2010. – srpanj 2012. - HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o. - Rukovoditelj Nabave - zamjena direktora Nabave u slučaju spriječenosti ili odsutnosti, organiziranje, nadzor i usklađenje rada nabave i prodaje, koordinacija prilikom izrade dokumentacija za nadmetanje, planiranje, organiziranje i nadziranje aktivnosti uspostave, primjene, održavanja i poboljšavanja sustava upravljanja kvalitetom, organiziranje i sudjelovanje u izradi internih akata vezanih za nabavu i prodaju i dr.**

**Srpanj 2008. – rujan 2010. - NOVI INFORMATOR d.o.o. - Urednik/savjetnik za mirovinsko, zdravstveno, radno pravo, javnu nabavu i sudsku praksu, te voditeljica dokumentacije – davanje pravnih savjeta i mišljenja, uređivanje stručnih članaka, uređivanje i objava stručnih knjiga, organizacija stručnih seminara i radionica, izrada Registra pravnih propisa RH, izrada pročišćenih tekstova zakona i ostalih propisa.**

**Veljača 2004. – srpanj 2008. godine - HP-HRVATSKA POŠTA d.d. – samostalni referent - Sektor pravnih, kadrovskih i općih poslova - (područje radnog prava (sklapanje Ugovora, donošenje odluka u II stupnju i sl.), trgovačkog prava (pitanja vezana uz imovinsko pravni status HP-a, izrada internih akata Društva) i građanskog prava, kao i zastupanje Društva); samostalni referent - Sektor javne nabave - javna nabava i upravljanje nekretninama (izrada dokumentacije za sve vrste nabava, oglašavanje javnih nadmetanja, rad u stručnim povjerenstvima za pripremu i provedbu postupka nabave, davanje pravnih savjeta vezanih uz problematiku javne nabave, a i ostalih pravnih pitanja, rješavanje prigovora i žalbi na nepravilnosti u postupku nabave, te ulaganje pravnih lijekova, sklapanje Ugovora, odnosno ugovaranje poslova nabave, suradnja sa tadašnjim Vladinim Uredom za javnu nabavu, pripremanje i objavljivanje Javnih natječaja radi prodaje ili davanja u zakup poslovnih prostora, sklapanje ugovora o zakupu ili prodaji, rješavanje pravnih pitanja vezanih uz nekretnine).**

<b>Posebne vještine:</b>	<p>1997. - Vozačka dozvola B kategorije</p> <p>2007. - Položen državni stručni ispit</p> <p>2008. - Položen pravosudni ispit s izvrsnim uspjehom</p> <p>2010. - Položen Specijalistički ispit za javnu nabavu u Ministarstvu gospodarstva, rada i poduzetništva</p> <p>2010. - Uspješno završen specijaliziran tečaj na temu „Managing Change in Public Administration“ u organizaciji European Institute of Public Administration koji se održavao u Maastrichtu</p> <p>2010. – 2011. - Obrazovanje CROMA President program iz područja korporativnog upravljanja organiziran za članove Uprave i menadžment tima HŽ Infrastruktura d.o.o.</p> <p>2011. - Uspješno završena edukacija za Category Magera – prva faza</p> <p>2012. - Uspješno završen specijaliziran tečaj na temu „Introductory and Practitioners Seminar: European Public Procurement Rules, Policy and Practice“, u organizaciji European Institute of Public Administration koji se održavao u Maastrichtu</p> <p>2012. - Uspješno sam završila obuku za trenera javne nabave u organizaciji EU IPA projekta “Training in Public Procurement in the Western Balkans and Turkey“</p> <p>09.-19.12.2012. – Uspješno završen specijalizirani tečaj na temu „Matra Pre-Accession Training on Rule of Law“, u organizaciji Ecorys Academy, T.M.C. Asser Institute and The Netherlands Ministry of Foreign Affairs koji se održavao u The Hague</p> <p><b>Objavljivanje stručnih članaka u stručnim časopisima:</b></p> <p><b>„Pošta“:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Zaštita osobnih podataka-zaštita privatnosti" (2009)</li> </ul> <p><b>„Novi-informator“:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Mirenje u individualnim radnim sporovima" (2007),</li> <li>- „Zakon o obvezama i pravima državnih dužnosnika“ (2008),</li> <li>- „Oporuke prema Zakonu o nasljeđivanju“ (2009),</li> <li>- „Predstavnik radnika u organu poslodavca“ (2010),</li> <li>- „Preraspodjela radnog vremena prema novom Zakonu o radu“ (2010),</li> <li>- „Antikorupcija u sustavu javne nabave - klauzula integritet i izjava o integritetu“ (2010)</li> </ul> <p><b>„Financije, pravo i porezi“ – TEB -:</b></p>
--------------------------	--

- „Nova odvjetnička usluga sukladno Zakonu o javnoj nabavi“ (2012)

**Autorica sam:**

- Registra pravnih propisa RH, 2009. u izdanju Novog Informatora,
- Registra pravnih propisa RH, 2010., u izdanju Novog Informatora

**Koautorica sam knjiga:**

- Mirovinsko osiguranje – zbirka propisa u izdanju Novog Informatora, 2009.
- Zakon o trgovačkim društvima i Zakon o uvođenju europskog društva u izdanju Novog Informatora, 2010;
- Sustav i praksa javne nabave u izdanju Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika, 2010.;
- Pravna zaštita u javnoj nabavi u izdanju Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika, 2012.

**Urednica sam slijedećih knjiga:**

- „Komunalne djelatnosti i javna nabava“ u izdanju Novog Informatora, 2009.;
- „Primjena Zakona o radu“ u izdanju Novog Informatora, 2010.,
- „Javna nabava“ u izdanju Novog Informatora, 2009.

Redovita sam predavačica u "Specijalističkom programu izobrazbe u području javne nabave" - Specijalistički trening je na temelju Zakona o javnoj nabavi uvjet za dobivanje certifikata o osposobljenosti za pripremu i provedbu postupaka javne nabave.

**Predavačica na radionicama za redovito usavršavanje iz javne nabave:**

- „Javna nabava telekomunikacijskih usluga“, 2011., RIF
- „Pravna zaštita i praksa državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave“, 2012., RIF
- „Planiranje i kontrola provedbe ugovora o javnoj nabavi i novija praksa Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave“, 2012., TEB
- „Ekonomski najpovoljnija ponuda i nabava odvjetničkih usluga“, 2013., InfoPuls
- „Planiranje nabave i utjecaj planiranja na izvršavanje ugovora o javnoj nabavi“, 2013., Inženjerski Biro
- Poslovna tajna, profesionalni propust i praksa DKOM-a, 2014., Inženjerski Biro
- Opće” obveze naručitelja prema ZJN-u i Nadzor u postupcima javne nabave, 2014., Inženjerski Biro

**Predavala sam i:**

- „Konferencija o javnoj nabavi za ponuditelje“, 2013., InfoPuls

	<p>- „Kako uspješno sudjelovati u postupcima javne nabave“, 2014., InfoPuls</p> <p>Povremeno, po pozivu držim edukaciju na raznim seminarima i vježbama, koji su organizirani u Republici Hrvatskoj na temu javne nabave.</p>
<b>Rad na računalu:</b>	Poznavanje Microsoft Office-a, SAP, DMS
<b>Jezici:</b>	Engleski (aktivno) Španjolski (osnovno)
<b>Interesi i aktivnosti:</b>	Čitanje knjiga i proučavanje stručne literature, pisanje stručnih članaka, držanje predavanja, pisanje pjesama i kraćih romana, putovanja, aerobik i sportske aktivnosti
<b>Osobine:</b>	Komunikativnost, sklonost timskom radu, snalažljivost, motiviranost u stjecanju novih znanja i daljnjeg stručnog usavršavanja, odgovornost, fleksibilnost, izražena sposobnost pismenog izražavanja, samostalnost u obavljanju preuzetih zadataka